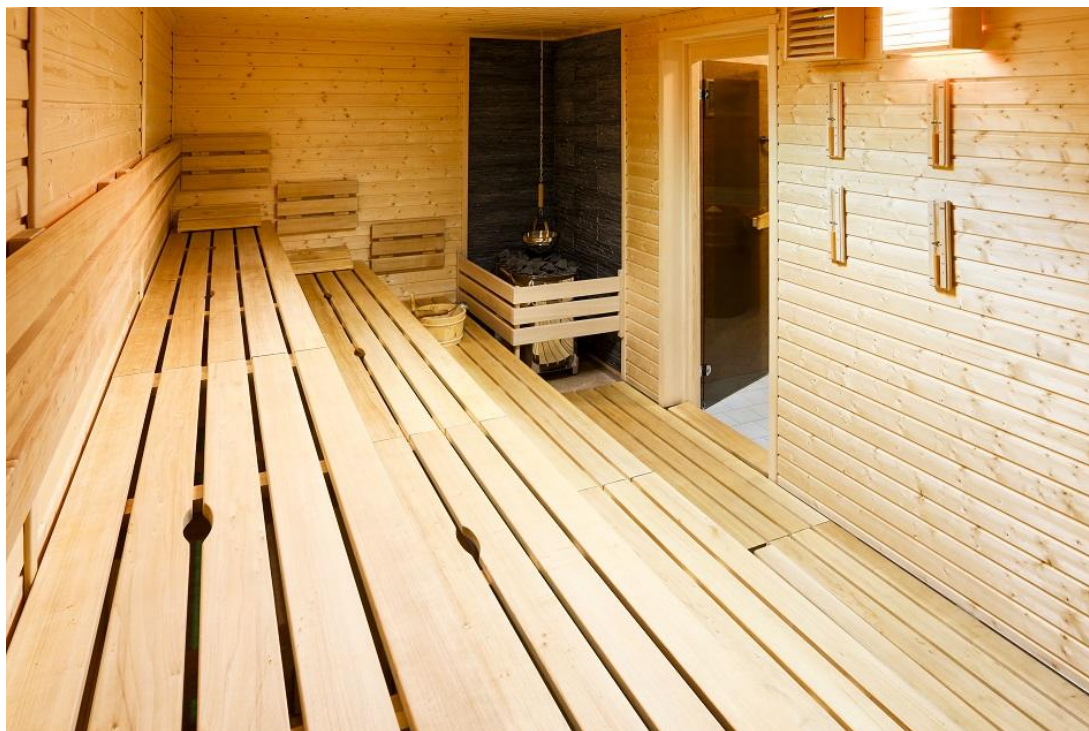


Provozní řád sauny v plaveckém bazénu v Jilemnici



1. ÚVOD

Provozní řád je vypracovaný podle § 6c odst. 1 písm. f) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon) a vyhláškou MZ č. 238/2011 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch (dále vyhláška) pro potřebu části Sportovního centra v Jilemnici.

Název sauny, adresa: Sportovní centrum Jilemnice, s.r.o.
Sauna v plaveckém bazénu
Jungmannova 146
514 01 Jilemnice

Majitel a provozovatel: Sportovní centrum Jilemnice, s.r.o.
Jungmannova 146
514 01 Jilemnice
IČ: 05769370

Provozní doba: Po – Ne 14:00 - 21:00 hod

V době pravidelné letní odstávky v měsíci červnu je sauna mimo provoz.

Platnost od: 01.06.2026

Pracovníci zodpovědní za provoz sauny: jednatel Sportovního centra Jilemnice, s.r.o., tel. 481 544 068, mob. 603 584 948

Schválil orgán ochrany veřejného zdraví dle § 6c odst.1 písm. g) citovaného zákona.

2. TECHNICKÝ POPIS ZAŘÍZENÍ

Kapacita prohřívárny je stanovena na počet max. 15 osob.

Zdrojem pitné vody pro saunu je veřejný vodovod.

Součástí sauny jsou:

- 1) Šatny – převlékárny oddělené pro muže a ženy - kapacita šatny sauny odpovídá dvojnásobku počtu míst prohřívárny
- 2) Společné sprchy v počtu 5 kusů, zdrojem je pitná voda z městského vodovodu. Teplá voda ke sprchování se získává ohřevem pitné vody z městského vodovodu. Ohřev je zajištěn pomocí vlastního ohříváče (bojleru)
- 3) Jedno polévací vědro se studenou vodou
- 4) Výrobník na led umístěný nad stropem u ochlazovacího bazénku, dřevěné vědro na led umístěné na keramickém podstavci u ochlazovacího bazénku
- 5) Záchody – jeden na pánské straně a jeden na dámské straně
- 6) Prohřívárna - prostor prohřívárny na jednu osobu činí nejméně 2 m³ a je v souladu s požadavky § 34 vyhl.č. 238/2011 Sb. Světla výška prohřívárny je 215 cm. Stěny i strop jsou obloženy kvalitním vyschlým dřevem na povrchu obroušeným, bez smolných ložisek. Dveře jsou průhledné celoskleněné s dřevěným madlem z obou stran otvírané ven, bez použití zámkové sklapky. Prohřívárna je vybavena dvěma stupni dřevěných pryčů o šířce 50 cm, nejvyšší stupeň je umístěn 120 cm od stropu. Podlaha prohřívárny je tvořena oomyvatelnou dlažbou s protiskluznou úpravou a vyspádována k podlahové vpusti, která je umístěna vně prohřívárny. Saunové topidlo je umístěno v rohu prohřívárny a je zajištěno proti dotyku osob dřevěným zábradlím. Prohřívárna je větraná samostatným větracím otvorem s regulací jeho velikosti, osvětlení je zajištěno sadou čtyř barevných zářivkových těles umístěných na stropě, nouzové osvětlení je umístěné na boční stěně prohřívárny.
- 7) Ochlazovna – bazének s pravidelným přítokem čerstvé pitné vody z městského vodovodu, bez recirkulace
- 6) Odpočívárna - Velikost odpočívárny činí minimálně 2 m² na jedno místo prohřívárny. Odpočívárna je vybavena lehátky a křesly v počtu odpovídajícím kapacitě prohřívárny, s

omyvatelným povrchem. Podlaha v odpočívárně je snadno čistitelná. Teplota vzduchu je uvedena v příloze č. 13 k této vyhlášce a činí nejméně 26°C s max. relativní vlhkostí 50%. Výměna vzduchu min. 2x za hodinu je zajištěna centrální vzduchotechnikou. Místnost je osvětlena dvěma svítidly na bočních stěnách, nouzové osvětlení je umístěno ve stropě.

- 7) Sklad čistého prádla – Každý návštěvník sauny obdrží před vstupem do sauny čisté prostěradlo. Pro každého zákazníka je vždy použito čisté prádlo, které se skladuje v oddělené místnosti - skladu prádla vedle dámských šaten a je vydáváno obsluhou před vstupem do prostor sauny. Čisté prádlo se ukládá odděleně od použitého prádla a je skladováno v uzavíratelných skříňkách.
- 8) Sklad použitého prádla a prádelna - použité prádlo se ukládá ve vyčleněném větratelném prostoru (u prádelny), stavebně odděleném od provozní místnosti, a to v nepropustných uzavíratelných obalech, které jsou omyvatelné a dezinfikovatelné. Poté je použité prádlo denně vyexpedováno do prádelny umístěné přímo v budově plaveckého bazénu a následně vypráno.
- 9) Úklidová místnost - pro ukládání čisticích a dezinfekčních prostředků jsou zřízeny dvě úklidové místnosti, větratelné, vybavené výlevkou s teplou a studenou vodou. Stěny jsou opatřeny snadno omyvatelným povrchem z obkladů do výše minimálně 200 cm od podlahy. Jedna úklidová místnost se nachází vedle pánských WC a druhá vedle dámských WC.

3. POVINNOST NÁVŠTĚVNÍKŮ:

Do sauny nemají přístup nemocné osoby, zvláště osoby trpící vlasovými a kožními, či jinými sdělnými chorobami a chorobami vzbuzující odpor a osoby zahmyzené a opilé. Návštěvníci jsou povinni dodržovat Návštěvní řád (viz. Příloha).

Návštěvníci sauny jsou povinni se před vstupem do sauny omýt ve sprchách, a to za použití vhodného čistícího prostředku (mýdla).

4. VEDENÍ PROVOZU SAUNY

• OSOBNÍ HYGIENA PRACOVNÍKŮ

Pracovníci musí dbát o tělesnou čistotu, před a po každém poskytnutí služby, při přechodu z nečisté práce na čistou (např. úklid), po použití WC, po manipulaci s odpady atd. je nutno si umýt ruce v teplé vodě s použitím vhodného mycího prostředku.

Pracovníci jsou povinni nosit funkční a čistý oděv světlé barvy.

Každý pracovník se musí zdržet jakéhokoliv nehygienického chování na pracovišti, jako např. konzumace jídla, kouření apod.

Pracovní a občanský oděv se ukládá odděleně v šatně zaměstnanců.

Zaměstnanci mohou při práci používat osobní a ochranné prostředky dle vykonávané práce.

• PROVOZ SAUNY - ÚKLID

Prostory sauny musí být udržovány v trvale čistém a hygienickém stavu. Záchody, sprchy a šatny se uklízejí nejméně jednou denně, v případě zvýšeného provozu i častěji. K úklidu a dezinfekci se používají pouze schválené čisticí a dezinfekční prostředky s baktericidním, fungicidním a virucidním účinkem, jako např.: Savo original, Sanytol univerzální dezinfekční čistič, Incidin Pro, Dosanin. Je důležité střídat dezinfekční prostředky a striktně dodržovat návod na obalu daného prostředku, dodržovat expoziční dobu, aby nevznikla rezistence bakterií. Jako další prostředek se používá Savo proti plísním. Po uvedené době expozice se dezinfikovaná místa opláchnou vodou. Tyto prostředky jsou skladovány odděleně v úklidové místnosti.

- Úklid a dezinfekce prostor sauny se provádí každý den v dopoledních hodinách a dále po skončení provozu. Všechny prostory se omyjí vodou s čisticím prostředkem a následně vydezinfikují. Podlaha a prýčny prohřívárny se stírají čistou vodou nejméně dvakrát denně během provozu. K dezinfekci podlah a prýčen odpočívárny se používají pouze schválené čisticí a dezinfekční prostředky s baktericidním, fungicidním a virucidním účinkem. Sedací plochy se nejprve mechanicky očistí a následně ošetří nechlorovým dezinfekčním přípravkem vhodným pro dřevěné povrchy, s prokázaným virucidním účinkem dle EN 14476 (např. Incidin Pro, Desam

OX nebo SaniProfi OXY). Přípravek se aplikuje rovnoměrně na celý povrch, ponechá se působit po doporučenou expoziční dobu výrobce a poté se povrch setře do sucha. Dřevo se neoplachuje vodou, aby nedocházelo k jeho nadměrnému vlhnutí a degradaci. Omyvatelné plochy (nedřevěné plochy) se po uplynutí expozice opláchnou čistou vodou. Dveře, omyvatelné části stěn, šatnové skříňky, nábytek a radiátory se dezinfikují nejméně jednou týdně, přičemž se střídají dezinfekční přípravky podle účinné látky. Prohřívárna se po skončení provozu vždy vyčistí, vydezinfikuje, vyvětrá a do následujícího dne zůstává s otevřenými dveřmi.

V ochlazovacím bazénu bez recirkulace se voda denně po skončení provozu vypouští. Stěny a dno bazénu se mechanicky vyčistí, následně vydezinfikují vhodným virucidním přípravkem a poté se důkladně opláchnou čistou vodou. Používané dezinfekční prostředky se pravidelně střídají podle účinné látky, aby se předešlo vzniku rezistence mikroorganismů. K běžnému mytí je dovoleno používat pouze saponáty s mycím účinkem, například Pur, a to v kombinaci s dezinfekčními prostředky. Současně s dezinfekcí se nesmí používat kyselé prostředky na odstraňování vodního kamene, jako je například Fixinela. Odstraňování vodního kamene je možné pouze mimo dobu dezinfekce a po předchozím oplachu povrchů. Sanitární úklid, tedy kompletní mytí a dezinfekce všech prostor, se provádí nejméně jednou týdně. O provedené dezinfekci se vede záznam v deníku, který obsahuje datum, použitý přípravek a jméno osoby, která dezinfekci provedla.

Způsob dekontaminace místa náhodně kontaminovaného biologickým materiálem:

Místo kontaminované biologickým materiálem musí být překryto mulem, nebo papírovou vatou namočenou v účinném dezinfekčním roztoku s virucidním účinkem. Pak je místo očištěno dezinfekčním prostředkem, následně detergentním prostředkem (saponát) a použitý materiál je odstraněn jako nebezpečný odpad. Při práci je nutno používat rukavice (gumové, nebo PVC), které jsou likvidovány stejně jako odstraňovaný odpad.

Dezinfekce rukou po případném znečištění biologickým materiálem (krev atp.): na suché ruce nanést alkoholový dezinfekční přípravek např. Spitaderm, Septoderm. Alkoholový dezinfekční prostředek k hygienické dezinfekci rukou je vtírán v množství cca 3 ml po dobu 30 – 60 sekund do suché pokožky rukou do úplného zaschnutí. Ruce se neoplachují ani neotírají.

• JAKOST VODY V OCHLAZOVACÍM BAZÉNKU

Zdroj vody – veřejný vodovod. Voda v ochlazovacím bazénku je v době provozu sauny průběžně vyměňována (během provozu bazénku musí být voda trvale přiváděna ke dnu a odtékat z přepadu).

Voda v bazénku musí plnit ochlazovací efekt a musí odpovídat požadavkům stanoveným pro vodu v umělých koupalištích.

Po skončení saunování je celý objem bazénku vypuštěn a voda do bazénku se napouští opět před dalším saunováním.

Před každým napuštěním bazénku je prováděna jeho celková očista a dezinfekce.

Odběry, laboratorní vyšetření, hodnocení a zpracování protokolu v elektronické podobě dle vyhl. č. 238/2011 Sb. a jeho předání příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví provádí u držitele osvědčení o akreditaci, držitele osvědčení o správné činnosti laboratoře nebo u držitele autorizace.

Obsluha vede provozní deník o provozu sauny a tyto údaje jsou evidovány min. po dobu 5 let.

• ZACHÁZENÍ S PRÁDLEM

Každý návštěvník sauny obdrží před vstupem do sauny čisté prostěradlo.

Pro každého zákazníka je vždy použito čisté prádlo, které se skladuje v oddělené místnosti mimo prostor sauny a je vydáváno obsluhou před vstupem do prostor sauny.

Čisté prádlo se ukládá odděleně od použitého prádla v oddělené místnosti mimo prostor sauny a je skladováno v uzavíratelných skříňkách. Použité prádlo se ukládá ve vyčleněném větratelném prostoru (u prádelny), stavebně odděleném od provozní místnosti, a to v nepropustných uzavíratelných obalech, které jsou omyvatelné a dezinfikovatelné. Poté je použité prádlo denně vyexpedováno do prádelny umístěné přímo v budově plaveckého bazénu a následně vypráno.

• ODPAD

Likvidace běžného odpadu z prostor sauny je prováděna pravidelně minimálně jednou za den, v případě potřeby i několikrát denně. Běžný odpad je shromažďován v odpadkových koších, ze kterých je vysypáván do velkoobjemového kontejneru a pak následně likvidován 1

x za 14 dní odvozem specializovanou firmou Marius Pedersen a.s. Při výskytu nebezpečného odpadu je tento shromažďován odděleně v označených uzavíratelných nádobách a následně smluvně likvidován firmou Marius Pedersen a.s.

5. POVINNOSTI PROVOZOVATELE:

1. Určit odpovědné pracovníky obsluhy a zajistit jejich vyškolení.
2. Dohlédnout na řádné seznámení pracovníků obsluhy s technickým zařízením a Provozním řádem sauny.
3. Seznámit pracovníky před zahájením prací s problematikou práce s chemikáliemi, min. 1x ročně musí být znalost problematiky prozkoušena a o zkoušce se provede zápis.
4. Dbát u pracovníků na dodržování bezpečnostních předpisů, zvláště pak na řádném používání ochranných pracovních pomůcek a na dodržování hygienických zásad.
5. Zajišťovat provozní hmoty, náhradní díly, revize a opravy technologického zařízení.
6. Dohlížet na řádné vedení Provozního deníku.
7. Dodržovat maximální počet návštěvníků sauny.
8. Dodržovat vypouštění, čištění a dezinfekci ochlazovacího bazénku.
9. Zajistit mikroklimatické podmínky dle §38 a přílohy č. 13 vyhlášky č. 238/2011 Sb.
10. Shromažďovat a likvidovat odpad, včetně likvidace obalů od chemických látek atd.
11. U vchodu umístit Návštěvní řád.
12. Vyvěsit pro obsluhu důležitá telefonní spojení (policie, hasiči, první pomoc atd.)
13. Dohlížet a vést Zdravotní knihu (uvedení a uložení opisů rozhodnutí o povolení provozu, záznamy orgánů hygienické služby, zdravotní průkazy zaměstnanců a školení hygienického minima).
14. Zajistit školení personálu pro poskytování První pomoci a záchrany tonoucích
15. Zajistit Knihu stížností, která musí být uložena na viditelném místě (např. v pokladně).
16. Ukončit provoz při tzv. náhlých poruchách, tj. poruchy, které by mohly způsobit ohrožení zdravotních podmínek personálu a veřejnosti. Sauna se uzavře do doby, než bude zajištěn běžný provoz a porucha odstraněna. Všechny mimořádné situace bránící provozu bezprostředně hlásit příslušnému hygienikovi.
17. Hodnotit a činit opatření k výsledkům laboratorních rozborů jakosti vody. Dle § 6b odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění, v případě překročení mezní hodnoty

ukazatele jakosti vody ke koupání či sprchování je provozovatel koupaliště povinnen provést kontrolu dodržení požadavků stanoveným tímto zákonem. V případě překročení nejvyšší mezní hodnoty ukazatele je povinnen provoz nebo oddělitelnou část provozu umělého koupaliště do odby odstranění závady zastavit. O výše uvedeném informovat KHS LK, územní pracoviště Semily.

18. Mimořádné zásahy v sauně předem projednat.

6. POVINNOSTI OBSLUHY ZAŘÍZENÍ

1. Dodržovat všeobecné pokyny a předpisy pro ochranu a bezpečnost práce, používat ochranné pomůcky pro práci s chemikáliemi.
2. Znat a dodržovat Provozní řád sauny a příslušné hygienické a bezpečnostní předpisy, normy a vyhlášky.
3. Řádně dohlížet na chod sauny a řídit jej dle Provozního řádu.
4. Řídit se pokyny vydanými příslušným hygienikem.
5. Včas nárokovat potřebný materiál, chemikálie a opravy.
6. Dodržovat správné uložení chemikálií dle Provozního řádu, na místě tomu určeném.
7. Provádět drobnou údržbu dle svých možností a znalostí. Dbát na dobrý a bezporuchový chod zařízení.
8. Udržovat pořádek, čistotu a ostatní hygienu na pracovišti.
9. Řádně vést Provozní deník.
10. Účastnit se všech nutných školení a přezkoušení podle pokynů provozovatele.
11. Navštívit ošetřujícího lékaře při onemocnění člena rodiny přenosnou chorobou nebo i při jiném styku s přenosnou chorobou a řídit se řádně pokyny ošetřujícího lékaře. O styku s nakažlivou chorobou i opatřením ošetřujícího lékaře neprodleně seznámit provozovatele.
12. Řídit se pokyny provozovatele a všechny poruchy, neobvyklé události a změny v provozu zaznamenat do Provozního deníku.
13. Zabránit vstupu nepovolaných osob do všech prostor, které nejsou přístupny veřejnosti.
14. Mít řádně vybavenou lékárničku umístěnou v pokladně plaveckého areálu (první pomoc zajišťuje plavčík) v případě potřeby zavolat lékaře.

7. POVINNOSTI NÁVŠTĚVNÍKŮ

1. Povinnosti návštěvníků jsou stanoveny v Návštěvním řádu sauny.
2. Každý návštěvník sauny je povinen řídit se pokyny uvedenými v Návštěvním řádu a případně také dalšími pokyny zaměstnanců Sportovního centra.

8. BEZPEČNOSTNÍ ZÁSADY PRÁCE S CHEMIKÁLIEMI

Provozovatel je povinen:

- a) Vybavit pracovníky osobními ochrannými pracovními prostředky, zvláště pro manipulaci s dezinfekčními a algicidními prostředky, chlórem, kyselinami a zásadami, při opravách elektrického vedení apod. tj. ochranný štít, gumová zástěra, chemický respirátor, brýle, holinky, rukavice, vhodné pracovní oděvy atd.
- b) Pečovat o odborné školení pracovníků, pokud jde o základní hygienické a protiepidemické požadavky a poskytování první pomoci.

- V případě zasažení povrchu těla používanými chemikáliemi je nutné bezodkladně zasažené místo omývat proudem čerstvé vody. Při zpuchýření nebo při zásahu větší plochy těla vyhledat lékařskou pomoc.

- Při zasažení očí chemikáliemi okamžitě vymývat vodou, později borovou vodou nebo Ophtalem a bezodkladně vyhledat lékařskou pomoc.

9. PRVNÍ POMOC

Pracoviště musí být vybaveno příslušnou lékárníčkou. Lékárnička je umístěna v pokladně a plavčíkárně.

Úrazy návštěvníků, stejně jako údaje o použití a spotřebě léků, jsou zaznamenávány do deníku, který je stále v lékárně.

Důležitá telefonní čísla:

HASIČI	150
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	155
POLICIE	158
MĚSTSKÁ POLICIE	481 541 584, 603 520 956
POLICIE JILEMNICE	481 544 333
LÉKAŘSKÁ SLUŽBA	481 544 121
VODÁRNA	481 544 040

Provozovatel je povinen zajistit pravidelné školení obsluhy v první pomoci. První pomoc zajišťuje plavčík, který v případě potřeby zavolá lékaře.

Provozní řád byl zpracován podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MZ č. 238/2011 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch.

Provozní řád zpracoval: Ing. Jaroslav Hornig, jednatel společnosti

Za dodržování řádu a jeho kontrolu zodpovídá: jednatel společnosti

Řád schválen orgánem ochrany veř. zdraví: Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD SAUNY

Článek 1 - Vstup do sauny

1. Používání sauny je dovoleno pouze v provozní době s platnou vstupenkou, kterou si návštěvník zakoupí v pokladně bazénu. Vstupem do prostoru sauny je každý návštěvník povinen dodržovat ustanovení tohoto Návštěvního řádu a dbát pokynů zaměstnanců bazénu. Sauna je roztápěna na první objednávku.
2. Dětem mladších 12-ti let je přístup do sauny dovolen jen s doprovodem dospělé osoby.
3. V průběhu vlastní lázně, od odchodu ze šatny do ukončení celé procedury včetně pobytu v odpočívárně je návštěvník nahý.
4. Při plném obsazení sauny se uzavře přístup, který se opět otevře až po uvolnění kapacity. Vzhledem k omezené kapacitě sauny doporučujeme předem si místo rezervovat. V případě, že se klient nedostaví na rezervovanou hodinu včas, je obsluha sauny oprávněna nabídnout tato rezervovaná místa dalším zájemcům. Zároveň v případě, že se klient dostaví na rezervovanou hodinu pozdě, je obsluha sauny oprávněna neumožnit tomuto klientovi, vzhledem k dalším rezervacím, návštěvu sauny v pozdějším čase.
5. Zákaz vstupu do sauny a dalších prostor areálu:
 - osobám postiženým horečkou, zánětem očních spojivek, kožními nebo přenosnými nemocemi, parazity, vyrážkami, nemocemi provázenými výtokem a bacilonosičům,
 - osobám nacházejícím se v karanténě pro výskyt infekce, členům rodiny nebo příslušníkům domácností, v nichž se vyskytla přenosná nemoc a nemocný není izolován,
 - osobám zahmyzeným, opilým nebo pod vlivem drog,
 - zvířatům.
6. Lázeň v sauně je doporučena především zdravým osobám. Každý návštěvník ji podniká na vlastní zodpovědnost. Osobám, které dosud saunu nenavštěvovaly, se doporučuje konzultace s lékařem.
7. Správný postup lázně je uveden v desateru sauny.

Článek 2 - Práva a povinnosti návštěvníků

1. Každý návštěvník je povinen dodržovat osobní čistotu a zachovávat čistotu všech míst a zařízení plaveckého areálu včetně sauny a při svém jednání dbát bezpečnosti vlastní i ostatních.
2. Každý návštěvník je povinen se umýt mýdlem a řádně osprchovat před vstupem do sauny.
3. Oblečení včetně obuvi jsou návštěvníci povinni ukládat v uzamykatelných šatních skříních.
4. Peníze a cenné předměty jsou návštěvníci povinni ukládat v trezorových skříních u pokladny nebo přímo v pokladně, jinak provozovatel neručí za jejich ztrátu. Předměty nalezené v prostorách areálu je nálezce povinen odevzdat v pokladně, kde bude proveden zápis do knihy nálezů.
5. Návštěvníci jsou povinni šetřit zařízení areálu. Jsou povinni hradit škody nebo ztráty, které byly jejich vinou způsobeny, jak na zařízení areálu, tak na majetku ostatních osob.
6. Přání a stížnosti, týkající se provozu nebo zaměstnanců areálu, mohou návštěvníci uplatnit v pokladně, nebo přímo u provozovatele.
7. Z důvodu hygieny prostředí se při sezení na lavicích sauny, odpočívárny a šatny používá k podložení těla prostěradlo nebo jiná vhodná textilie.

Článek 3 - Zakázané činnosti v sauně

1. chovat se způsobem, který ohrožuje bezpečnost a pořádek
2. rušit klid ostatních návštěvníků

3. volat o pomoc bez příčiny
4. znečišťovat prostory pliváním, odhazováním odpadků apod.
5. kouřit v celém areálu plaveckého bazénu
6. konzumovat potraviny a nápoje v celém objektu mimo k tomu účelu vyhrazená místa
7. vstupovat do sauny a odpočívárny se žvýkačkou
8. vnášet do areálu skleněné předměty a jiné předměty ohrožující bezpečnost návštěvníků
9. vodit do areálu psy nebo jiná zvířata
10. neoprávněně používat záchranné zařízení a předměty první pomoci
11. z důvodu hygieny vody v plaveckém bazénu je zakázáno v průběhu saunování a po jeho skončení vstupovat do vody plaveckého bazénu
12. používat jakékoliv holící přístroje

Článek 4 - Vyloučení z návštěvy areálu

1. Z areálu bude bez nároku na vrácení vstupného vykázán návštěvník, který přes napomenutí nebude dodržovat ustanovení tohoto návštěvního řádu nebo neuposlechne pokynů odpovědných pracovníků, opije se, nebo se chová jiným nepřístojným způsobem. Neopustí-li návštěvník v takových případech areál na vyzvání, může odpovědný pracovník požádat o zakročení Městskou policií a Policií ČR.

Ing. Jaroslav Hornig
jednatel Sportovního centra Jilemnice, s.r.o.



KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE LIBERECKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V LIBERCI

V Semilech dne 29.5.2026

Č.j.: KHSLB 12452/2026
Sp. značka: S-KHSLB 07723/2026
Počet listů/příloh: 1/0

ROZHODNUTÍ

V řízení podle § 6c odst. 1 písm. g) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně veřejného zdraví“), rozhodla Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci (dále jen „Krajská hygienická stanice“) jako správní úřad místně příslušný dle § 82 odst. 1 a přílohy č.2 zákona o ochraně veřejného zdraví a věcně příslušný dle § 82 odst. 2 písm. a) zákona o ochraně veřejného zdraví takto:

Provozní řád sauny v provozovně zařízení Sportovní centrum Jilemnice, Jungmannova 146, 514 01 Jilemnice zpracovaný dne 7.4.2026 a doplněný dne 28.5.2026 a předložený dne 8.4.2026 a doplněný dne 28.5.2026 Krajské hygienické stanici v návaznosti na ustanovení § 6c odst. 1 písm. f) a g) zákona o ochraně veřejného zdraví provozovatelem shora uvedené sauny společností Sportovní centrum Jilemnice, s.r.o., Jungmannova 146, 514 01 Jilemnice, IČO 05769370

se schvaluje.

Odůvodnění:

Na základě žádosti podané na Krajskou hygienickou stanici dne 8.4.2026 a doplněnou dne 28.5.2026 v návaznosti na ustanovení § 6c odst. 1 písm. f) a g) zákona o ochraně veřejného zdraví provozovatelem sauny společností Sportovní centrum Jilemnice, s.r.o., Jungmannova 146, 514 01 Jilemnice, IČO 05769370, posoudila Krajská hygienická stanice uvedenou žádost a shledala, že předložený provozní řád sauny v provozovně zařízení Sportovní centrum Jilemnice, Jungmannova 146, 514 01 Jilemnice zpracovaný dne 7.4.2026 a doplněný dne 28.5.2026, vyhovuje požadavkům na ochranu a podporu veřejného zdraví. Za tohoto stavu rozhodla tak, jak je uvedeno ve výroku.

Dle § 100 zákona o ochraně veřejného zdraví je osoba, která vypracovala provozní řád, povinna seznámit s ním své zaměstnance a další osoby, které pracují na jejich pracovištích, a zajistit a kontrolovat jeho dodržování.

Poučení o odvolání:

Podle § 81 odst. 1 a § 83 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, lze se proti tomuto rozhodnutí odvolat do 15-ti dnů ode dne doručení k Ministerstvu zdravotnictví podáním učiněným u Krajské hygienické stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci.

Ing. Jitka Holatová
vedoucí oddělení hygieny obecné a komunální