

# Provozní řád areálu sportovního stadionu v Jilemnici



**sportovní centrum**  
J i l e m n i c e



**Část I.  
Základní ustanovení**

**Článek 1**

Název, adresa: Sportovní stadion v Jilemnici  
514 01 Jilemnice  
e-mail: [info@sport-jilemnice.cz](mailto:info@sport-jilemnice.cz)  
www.sport-jilemnice.cz

Provozovatel:	Sportovní centrum Jungmannova 146 514 01 Jilemnice IČ: 00192325	Majitel:	Město Jilemnice Masarykovo nám. 82 514 01 Jilemnice IČ: 275808
---------------	--	----------	---

Provozní doba: Po – Ne 7.30 - 19.00 hod

Platnost od: 1. 3. 2014

Pracovníci zodpovědní za provoz sportovního stadionu:

- ředitel Sportovního centra, tel. 481 544 068 , mob. 603 584 948
- správce sportovního stadionu, mob. 606 380 520

Tento provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců sportovního stadionu (dále též jen „stadion“) a jejich práva a povinnosti.

Porušení tohoto provozního řádu je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců sportovního stadionu) a zákazu vstupu (u ostatních osob).

**Článek 2**

Sportovní stadion slouží zejména pro sportovní, zájmovou a kulturní činnost klubů, škol a veřejnosti.

### **Článek 3**

Komplex sportovního stadionu tvoří:

- hrací plocha – travnatý fotbalový stadion o rozměrech 100 x 60 metrů
- hrací plocha – víceúčelové hřiště s umělým povrchem o rozměrech 40 x 20 metrů
- tenisový areál – 3 antukové kurty
- 2 antukové kurty na volejbal
- hrací plocha - asfaltový povrch a rozměrech 60 x 20 metrů
- sklady sportovního materiálu
- provozní technické a sociální prostory
- občerstvení

Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři ředitele Sportovního centra.

### **Část II**

#### **Provozní pravidla a pravidla užívání prostor stadionu**

### **Článek 4 Všeobecná pravidla**

Časové využívání prostor stadionu je dáno rozvrhem. Požadavky na užívání stadionu se předkládají průběžně správci stadionu .

Operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit na telefonním čísle správce stadionu 606 380 520 nebo na recepci Sportovního centra tel. 481 540 889, e-mail [info@sport-jilemnice.cz](mailto:info@sport-jilemnice.cz) .

Požadavky na dlouhodobé užívání prostor stadionu se uplatňují u správce stadionu nebo ředitele Sportovního centra.

Rozvrh sestavuje a vydává správce stadionu.

Pokud dlouhodobý uživatel nezruší sportovní akci (trénink) v dostatečném předstihu (minimálně 1 den předem), budou sjednané hodiny účtovány uživateli ve výši 100% objednávky.

Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správa stadionu právo tréninkové hodiny zrušit. O zrušení tréninkových hodin z tohoto důvodu budou uživatelé informováni nejpozději dva týdny předem.

Volné kapacity budou nabídnuty veřejnosti. Rozvrh akcí se rozepisuje vždy na měsíc a je veřejně přístupný.

Smluvní dlouhodobí uživatelé stadionu se prokazují dohodnutým způsobem.

Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor stadionu pouze na základě ohlášení u správce stadionu.

Vstup osob při hromadných akcích (sportovní, kulturní a jiné podniky s hromadnou účastí) je možný pouze za asistence pořadatelské služby, která zajistí pohyb osob ve vymezených prostorách.

V celém komplexu stadionu platí přísný zákaz kouření, konzumace alkoholu a jiných omamných látek, manipulace s otevřeným ohněm, dále je zakázáno vnášet do areálu hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové lahve či jiné i potenciálně nebezpečné věci. Je zakázáno manipulovat s hydranty.

Uživatel odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.

Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách stadionu přítomny v souvislosti s činností uživatele. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životu všech osob, které jsou zde přítomny v souvislosti s činností uživatele.

Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení stadionu v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.

Do prostor stadionu platí zákaz vstupu psů a jiných domácích zvířat.

Parkování v okolí stadionu je dovoleno jen na vyhrazených místech.

## **Článek 5**

### **Pravidla používání hracích ploch**

Za veškerou činnost na hracích a sportovních plochách odpovídá uživatel (trenér). Nezletilé osoby mají přístup na hrací a sportovní plochy povolen jen za přítomnosti trenéra nebo jiné plnoleté osoby.

Vstup na hrací a sportovní plochy je možný jen ve vhodné obuvi určené k daným účelům. Uživatel (trenér) je povinen provádět pravidelné kontroly zda je toto nařízení dodržováno.

Správce stadionu je oprávněn provést kontrolu výše uvedeného nařízení a tuto nekázeň potrestat vykázáním ze stadionu, případně zrušit akci.

Při sportovních utkáních je za dodržení nařízení o používání vhodné obuvi odpovědný hlavní pořadatel a to i za družstvo hostů.

Při změnách sportů na hracích plochách zodpovídají za manipulaci s materiálem (branky, sloupky apod.) učitelé, trenéři, cvičitelé a provádějí ji pod dohledem správce stadionu.

Po ukončení výuky, tréninku nebo cvičení jsou učitelé, trenéři a cvičitelé povinni uložit sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty.

Na hracích plochách je zakázáno konzumovat nápoje mimo občerstvení hráčů. Stanovení pořadatelé odpovídají za provedení okamžitého úklidu.

Bez souhlasu správce stadionu nelze přeznačkovat nebo jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch (lajnování), lepit značky apod.

Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na fotbalové, dělicí a ochranné sítě.

## **Článek 6**

### **Užívání tribuny**

Tribuna u občerstvení slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích.

Na tribuně nelze provádět sportovní aktivity.

Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribuně příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce.

## **Článek 7 Užívání stálých pracovišť**

Klíče od těchto prostor jsou uloženy v kanceláři Sportovní centra a u správce stadionu. Vyzvednout si je mohou pouze osoby určené správcem stadionu.

## **Článek 8 Užívání šaten**

Uživatel (družstvo) může vstoupit do šaten nejdříve 20 min. před zahájením užívání stadionu (tréninkové jednotky) a pouze za přítomnosti odpovědné osoby.

Osoba odpovědná za družstvo si vyzvedne u správce stadionu klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrací. Při vstupu do šatny provede kontrolu, zda zařízení šatny není poškozeno. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci.

Při sportovních utkáních či turnajích je povinností pořadatele vyzvednout a vrátit klíč od šaten pro všechna družstva a nese odpovědnost i za ztráty a škody jimi způsobené.

## **Článek 9 Provozní doba**

Provozní doba je v pracovní dny i ve dnech pracovního klidu od 7:30 do 19:00 hod. Výjimku z provozní doby povoluje správce stadionu.

## **Část III Všeobecná a závěrečná ustanovení**

### **Článek 10 Všeobecná ustanovení**

Za provoz stadionu odpovídá ředitel Sportovního centra a správce stadionu. Mají právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich opatření.

Tento provozní řád je závazný pro všechny uživatele stadionu.

Při užívání prostor stadionu platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.

Pracoviště musí být vybaveno příslušnou lékárníčkou. Lékárnička je umístěna u správce stadionu.

Úrazy návštěvníků, stejně jako údaje o použití a spotřebě léků, jsou zaznamenávány do deníku, který je stále v lékárníčce.

Důležitá telefonní čísla:

<b>HASIČI</b>	<b>150</b>
<b>ZÁCHRANNÁ SLUŽBA</b>	<b>155</b>
<b>POLICIE</b>	<b>158</b>
<b>MĚSTSKÁ POLICIE</b>	<b>481 541 584, 603 520 956</b>
<b>POLICIE JILEMNICE</b>	<b>481 544 333</b>
<b>LÉKAŘSKÁ SLUŽBA</b>	<b>481 544 121</b>
<b>VODÁRNA</b>	<b>481 544 040</b>

Provozovatel je povinen zajistit pravidelné školení obsluhy v první pomoci.

První pomoc zajišťují zaměstnanci stadionu, kteří v případě potřeby zavolají lékaře.

Likvidace běžného odpadu z prostor stadionu je prováděna pravidelně minimálně jednou za den, v případě potřeby i několikrát denně. Běžný odpad je shromažďován v odpadkových koších, ze kterých je vysypáván do velkoobjemového kontejneru a pak následně likvidován 1 x za 14 dní odvozem specializovanou firmou Marius Pedersen a.s.

Při výskytu nebezpečného odpadu je tento shromažďován odděleně v označených uzavíratelných nádobách a následně smluvně likvidován firmou Marius Pedersen a.s.

Uživatelé, kteří při své činnosti používají hudební produkce, odpovídají za dodržování autorského zákona.

Ceny za užívání stadionu jsou stanoveny ceníkem služeb Sportovního centra.

